

## **PORTAKAL ÇİÇEĞİ ANAOKULU**

### **E-GÜVENLİK POLİTİKASI VE AMAÇLARI**

- Portakal Çiçeği Anaokulu, E-güvenliğin (e-Güvenlik), bilgisayarlar, tabletler ve cep telefonları gibi teknolojiyi kullanırken, dijital dünyadaki çocukların ve yetişkinlerin korunması için vazgeçilmez bir unsur olduğuna inanmaktadır ve gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
- Portakal Çiçeği Anaokulu, sanal platformların ve bilgi iletişim teknolojilerinin günlük yaşamın önemli bir parçası olduğuna inanır. Çocukların sanal ortamda karşılaştıkları riskleri yönetmeleri ve bunlara tepki vererek stratejiler geliştirmenin yollarını öğrenmeleri için destekleyici eğitimler yapılmaktadır.
- Portakal Çiçeği Anaokulu, eğitim standartlarını yükseltmek, başarıyı teşvik etmek, personelin mesleki çalışmalarını desteklemek ve yönetim işlevlerini geliştirmek için tüm üyelerine kaliteli internet erişimi sunma yükümlülüğüne sahiptir
- Portakal Çiçeği Anaokulu, tüm çocuklarımızın ve personellerimizin sanal ortamlarda potansiyel zararlardan korunmasını sağlamakla sorumludur.

#### **1. AMAÇ**

- Güvenli bir ortam olduğundan emin olmak için, toplumun tüm üyelerinden beklenen ana ilkeleri, güvenli ve sorumlu kullanım teknolojisi ile ilgili olarak tanımlamak,
- Okulumuzun tüm üyelerini çevrimiçi olarak korumak ve güvenliğini sağlamak,
- Teknolojinin potansiyel riskleri ve yararları konusunda Portakal Çiçeği Anaokulu'nun tüm üyelerinde farkındalık yaratmak,
- Tüm personelin güvenli ve sorumlu bir şekilde çalışmasını sağlamak, olumlu davranışları online olarak modellemek ve teknolojiyi kullanırken kendi standartlarını ve uygulamalarını yönetme gereksiniminin farkında olmak,
- Okuldaki tüm üyeler tarafından bilinen çevrimiçi güvenlik endişelerine yanıt verirken açıkça kullanılacak prosedürleri tanımlamak

#### **2. KAPSAM**

- E-Güvenlik politikası; internet erişimi ve kişisel cihazlar dahil olmak üzere bilgi iletişim cihazlarının kullanımı için geçerlidir; çocuklar, personel ya da diğer kişilere, çalıştıkları dizüstü bilgisayarlar, tabletler veya mobil cihazlar gibi uzaktan kullanım için okul tarafından verilen cihazlar için de geçerlidir. Portakal Çiçeği Anaokulu bilgisayar sistemlerine erişim hakkı verilen herkesi kapsar.

#### **3. SORUMLULUKLAR**

##### **A.Tüm çalışanların kilit sorumlulukları şunlardır:**

- Çevrimiçi güvenlik politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunmak.
- Kabul Edilebilir Kullanım Politikalarını (AUP'lar) okumak ve onlara bağlı kalmak,
- Okul sistemlerinin ve verilerin güvenliğinden sorumlu olmak,
- Bir dizi farklı çevrimiçi güvenlik konusundaki farkındalığa sahip olmak ve onların bakımında çocuklarla nasıl ilişkili olabileceklerini bilmek,

- Yeni ve gelişmekte olan teknolojiler kullanıldığında iyi uygulamaları modelleme,
- Mümkün olduğunca müfredat ile çevrimiçi güvenlik eğitimini ilişkilendirme,
- Okul koruma politikalarını ve prosedürlerini takip ederek endişe duyan bireyleri belirlenmesi ve uygun önlem alınması,
- Olumlu öğrenme fırsatlarına vurgu yapmak,
- Bu alanda mesleki gelişim için kişisel sorumluluk almak

#### **B. Çocukların başlıca sorumlulukları şunlardır:**

- Çevrimiçi güvenlik politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunmak.
- Okulun Kabul Edilebilir Kullanım Politikalarını (AUP'lar) okumak ve onlara bağlı kalmak,
- Çevrimiçi ve çevrimdışı başkalarının hislerine ve haklarına saygı duymak,
- İşler ters giderse, güvenilir bir yetişkinden yardım istemek,
- Yeni ve gelişmekte olan teknolojilerin getirdiği fırsatlar ve risklerle ilgili olarak kendi bilinci ve öğrenimlerinden sorumlu olmak.

#### **C. Ebeveynlerin başlıca sorumlulukları şunlardır:**

- Okul Kabul Edilebilir Kullanım Politikalarını okumak, çocuklarını bu politikaya bağlı kalmaya teşvik etmek ve uygun olduğunca kendilerinin de bağlı kalmasını sağlamak,
- Çocuklarıyla çevrimiçi güvenlik konularını tartışmak, okulun çevrimiçi güvenlik yaklaşımlarını desteklemek ve evde uygun güvenli çevrimiçi davranışları pekiştirmek,
- Teknoloji ve sosyal medyanın güvenli ve uygun kullanımını modellemek,
- Davranışlarında, çocuğun çevrimiçi olarak zarar görme tehlikesi altında olduğunu gösteren değişiklikleri belirlemek,
- Okul veya diğer uygun kurumlardan, kendileri veya çocukları çevrimiçi problem veya sorunlarla karşılaşırsa yardım veya destek istemek,
- Okulun çevrimiçi güvenlik politikalarının oluşturulmasına katkıda bulunmak,
- Öğrenme platformları ve diğer ağ kaynakları gibi okul sistemlerini güvenli ve uygun bir şekilde kullanmak,
- Yeni ve gelişmekte olan teknolojilerin getirdiği fırsatlar ve risklerle ilgili olarak kendi bilinci ve öğrenimlerinden sorumlu olmak.

#### **4. Çevrimiçi İletişim ve Teknolojinin Daha Güvenli Kullanımı**

##### **Kullanım Koşulları**

- Tüm kullanıcılar Okul'un bilgisayar sistemlerini kullanarak, Okul'un söz konusu sistemlerde saklanan veya bu sistemler aracılığıyla gönderilen hiçbir ileti veya verinin gizliliği hakkında herhangi bir beyanda bulunmadığını; Okul'un bu dokümanda belirtilen haklarını saklı tuttuğunu ve söz konusu sistemlerin kullanımının Okul onaylı amaçlar ile sınırlı olduğunu, bu hususta kendilerine gerekli bildirimlerin yapılmış olduğunu kabul ederler.
- Okulun bilgisayar sistemlerinin okul faaliyetleri ve önem arz etmeyen konulardaki kişisel kullanımı ile ilişkili olarak kullanılması bir hak değil ancak okul topluluğunun sınırlı üyelerine tanınan bir ayrıcalıktır. Dolayısıyla, Okul dilediği zaman ve herhangi bir bildirimde bulunmaksızın bilgisayar sistemlerinin tamamına ve ya bir kısmına erişimi (tüm

kullanıcılar veya bazı kullanıcılar için) tamamen veya kısmen engelleyebilir.

- Okul'un bilgisayar sistemleri kullanıcıları, işbu Portakal Çiçeği Anaokulu Kabul Edilebilir Kullanım Politikası'na uymak zorundadır ve söz konusu sistemleri kullanarak Kabul Edilebilir Kullanım Politikası'nı kabul etmiş olduklarını ve bunlara uyacaklarını, bu hususta kendilerine bildirim yapılmış olduğunu ve Okul'un Kabul Edilebilir Kullanım Politikası'nı uygulamasına izin vermiş olduklarını kabul etmiş olurlar. Kullanıcılar aynı zamanda ilgili mevzuata uyacaklarını ve Okul'u yükümlülük altına sokacak her türlü davranıştan kaçınacaklarını kabul ederler. Okul, işbu Portakal Çiçeği Anaokulu Kabul Edilebilir Kullanım Politikası ile bilgisayar sistemlerinin kullanımına ilişkin diğer koşulları dilediği zaman önceden herhangi bir bildirimde bulunmaksızın değiştirme hakkını ve ilgili mevzuat gereğince alınması gereken veya alınması uygun olan aksiyonları alma hakkını saklı tutar.
- Okul, Okul'un bilgisayar sistemleri ile kullanıcılarının bütünlüğünün söz konusu tesislerin yetkisiz veya uygunsuz kullanımına karşı korunması ve Okul'un kural ve politikalarının ihlali veya ihlaline neden olacak muhtemel kullanımların tespiti için; herhangi bir bildirimde bulunmaksızın herhangi bir kişinin kullanımını sınırlama ve ya engelleme ve bir bilgisayar sistemleri için uygun görülen kullanımı zedeleyecek ya da Okul'un kural veya politikalarının ihlali için kullanılabilir olan her türlü veri, dosya veya sistem kaynağını araştırma, kopyalama, kaldırma veya değiştirme hakkını saklı tutar. Portakal Çiçeği Anaokulu bilgisayar sistemlerinin korunması için sistemlerin periyodik kontrolüne ilişkin hakları ve diğer her türlü hakkını saklı tutar. Okul'a ait bilgisayarlarda, sunucularda, Okul sunucularında işlenen e-posta mesajlarında zararlı yazılım taraması sistemleri koruma amaçlı yapılacak kontrollere örnektir.
- Okul, söz konusu sistemlerin gizlilik ve güvenliğinin sağlanması için gerçekleştireceği çalışmalardan, sistem bozukluğundan ve ya diğer bir sebepten meydana gelecek veri kaybından ve ya dosyalara müdahale edilmesinden sorumlu değildir.

#### **A. Okul / web sitesinin yönetilmesi**

- Web sitesinde iletişim bilgileri okul adresi, e-posta ve telefon numarası olacaktır. Personel veya öğrencilerin kişisel bilgileri yayınlanmayacaktır.
- Okul Müdürü yayınlanan çevrimiçi içerik için genel yayın sorumluluğunu alacak ve bilgilerin doğru ve uygun olmasını sağlayacaktır.
- Web sitesi, erişilebilirlik fikri mülkiyet haklarına saygı, gizlilik politikaları ve telif hakkı da dahil olmak üzere okulun yayın yönergelerine uyacaktır.
- Spam maillerden korunmak için e-posta adresleri çevrimiçi olarak dikkatli bir şekilde yayınlanacaktır.
- Öğrenci çalışmaları öğrencilerin izniyle ya da ebeveynlerinin izniyle yayınlanacaktır.
- Okul web sitesinin yönetici hesabı, uygun bir şekilde güçlü şifreyle şifrelenerek korunacaktır.
- Okul, çevrimiçi güvenlik dahil olmak üzere, toplumun üyeleri için okul web sitesinde korunma hakkında bilgi gönderecektir.

#### **B. Çevrimiçi görüntü ve videolar yayınlama**

- Okul, çevrimiçi paylaşılan tüm resimlerin ve videoların okul resim kullanımı politikasına uygun şekilde kullanılmasını sağlayacaktır.
- Okul, resimlerin ve videoların tümünün, veri güvenliği, Kabul Edilebilir Kullanım Politikaları, Davranış Kuralları, sosyal medya, kişisel cihazların ve cep telefonlarının kullanımı gibi diğer

politikalar ve prosedürlere uygun şekilde yer almasını sağlayacaktır.

- Görüntü politikasına uygun olarak, öğrencilerin resimlerinin / videolarının elektronik olarak yayınlanmasından önce her zaman ebeveynlerin yazılı izni alınacaktır.

### **C. Öğrencilerin kişisel cihazlarını ve cep telefonlarını kullanımı**

- Öğrenciler, kişisel cihazların güvenli ve uygun kullanımı konusunda eğitim alacaklardır.
- Bilişim araçlarını, okul yönetimi ile öğretmenin bilgisi ve izni dışında konuşma yaparak, ses ve görüntü olarak, mesaj ve e-mail göndererek, bunları arkadaşlarıyla paylaşarak eğitim-öğretimi olumsuz yönde etkileyecek şekilde kullanmak aynı zamanda okul ders saatleri içerisinde telefon bulundurmamak kesinlikle yasaktır.
- Çocukların kişisel cihazlarını eğitim etkinliğinde kullanımı, okul idaresi tarafından onaylandığında gerçekleşecektir.
- Bir öğrenci ebeveynlerini arama gereği duyduğunda, okul telefonunu kullanmasına izin verilecektir.
- Ebeveynlerin okul saatlerinde cep telefonu ile çocuklarıyla iletişim kurmamaları, okul idaresine başvurmaları önerilir. İstisnai durumlarda öğretmenin onayladığı şekilde istisnalara izin verilebilir.
- Öğrenciler, telefon numaralarını yalnızca güvenilir arkadaşlarına ve aile üyelerine vermelidirler.
- Öğrencilere, cep telefonlarının ve kişisel cihazların güvenli ve uygun bir şekilde kullanımı öğretilecek ve sınırların ve sonuçların farkına varılacaktır.

### **D. Personelin kişisel cihazlar ve cep telefonları kullanımı**

- Personelin, kendi kişisel telefonlarını veya cihazlarını, çocukların, gençlerin ve ailelerinin, mesleki bir kapasitede, ortamın içinde veya dışındaki bölgeleriyle bağlantı kurmalarına izin verilmez.
- Personel herhangi bir kişisel cihazı doğrudan çocuklarla kullanmaz ve ders / eğitim etkinlikleri sırasında yalnızca okul tarafından sağlanan ekipmanı kullanır.
- Personel, kişisel telefonların ve cihazların herhangi bir şekilde kullanımının daima veri koruma ve ilgili okul politikası ve prosedürleri uyarınca yerine getirilmesini sağlayacaktır
- Personel kişisel cep telefonları ve cihazları ders saatlerinde kapatılıp / sessiz moda geçirilir.
- Bluetooth veya diğer iletişim biçimleri ders saatlerinde "gizlenmiş" veya kapalı olmalıdır.
- Acil durumlarda okul idaresi tarafından izin verilmemişse, kişisel cep telefonları veya cihazları öğretim dönemleri boyunca kullanılamaz.
- Personelin cep telefonunu veya cihazlarını kişisel olarak kullanmalarını içeren herhangi bir iddiaya okul yönetim politikasını izleyerek yanıt verilecektir

### **E. Ziyaretçiler kişisel cihazların ve cep telefonlarının kullanılması**

- Ebeveynler ve ziyaretçiler, okulun Kabul Edilebilir Kullanım Politikasına uygun olarak cep telefonlarını ve kişisel cihazları kullanmalıdır.
- Fotoğraflar veya videolar çekmek için ziyaretçiler ve ebeveynler tarafından cep telefonlarının veya kişisel cihazların kullanılması, okul resim kullanımı politikasına uygun olarak gerçekleştirilmelidir.
- Okul, ziyaretçilere kullanım beklentilerini bildirmek için uygun tabela ve bilgileri sağlayacak ve sunacaktır.

- Personelin uygun ve güvenli olduğunda sorunlara karşı çıkması beklenir ve her zaman ziyaretçilerin herhangi bir ihlalini idareye bildirecektir.

## 5. YÖNTEM

### **Kabul Edilebilir Kullanım Politikası**

Portakal Çiçeği Anaokulu bilgisayar sistemlerini çok kullanıcı paylaşmaktadır. Bu sistemler dikkatli bir şekilde kullanılmalıdır; bir kaç kişinin hatalı kullanımı bile Okul'un ve diğer kişilerin çalışmalarını sekteye uğratma potansiyeline sahiptir. Bu sebeple kullanıcılar Okul'un bilgisayar sistemlerini kullanırken dikkatli olmalı ve etik davranış sergilemelidir.

Bu yükümlülük, aşağıdakilerle sınırlı olmamakla birlikte şunları kapsamaktadır:

- Okul, Okul'a ait bilgisayar sistemleri üzerindeki tüm hak, mülkiyet ve çıkarlara sahiptir. Portakal Çiçeği Anaokulu Kabul Edilebilir Kullanım Politikası ve ya bilgisayar sistemlerin kullanımına ilişkin olarak Okul tarafından herhangi bir mecrada yayımlanan hüküm ve koşullar altındaki hiçbir hüküm hiçbir şekilde söz konusu hak, mülkiyet ve çıkarların kullanıcılara devredildiği anlamına gelmemektedir. Okul kullanıcılara sadece bilgisayar sistemlerinin kullanımına ilişkin şahsi, dünya genelinde, bedelsiz, devredilemeyen ve münhasır olmayan bir lisans tanımaktadır. Kullanıcılar bilgisayar sistemlerinin hiçbir yazılım veya diğer bir parçasını kopyalayamaz, değiştiremez, yeniden üretmez, bunlardan türemiş çalışma yaratamaz, tersine mühendislik yapamaz, parçalara ayıramaz veya diğer bir şekilde kaynak koduna dönüştüremez.
- Kullanıcılar, Okul'un izin vermediği bilgisayar sistemlerini kullanamazlar. Bilgisayar sistemlerine erişebilmek için hatalı veya aldatici bilgilerin temin edilmesi suretiyle veya sair şekillerde bilgisayar sistemlerinin yetkisiz kullanımı yasaktır. Kullanıcılar diğer kurum, kuruluş veya kişilerin bilgisayar sistemlerine yetkisiz erişim sağlamak için Okul'un bilgisayar sistemlerini kullanamaz.
- Kullanıcılar, Okul hesaplarını kullanması için hiç kimseyi hiçbir sebeple yetkilendiremez. Okul hesabının her türlü kullanımından hesap sahibi sorumludur. Kullanıcılar hesaplarının yetkisiz kişilerce kullanılmasının önüne geçilmesi için şifre koruma ve belge koruma dâhil tüm makul önlemleri almalıdır. Şifrelerini başka bir kişiyle paylaşmamalı ve şifrelerini düzenli olarak değiştirmelidir. Bir kullanıcı hesabına ait şifre kullanılarak gerçekleştirilen her türlü işlem, söz konusu işlemi gerçekleştiren taraf hesap sahibinin kendisi olmasa dahi sorumlu hesap sahibidir.
- Okul'un bilgisayar sistemleri yalnızca izin verildiği şekilde Okul ile ilişkili hususlarda kullanılmalıdır. Tüm Okul donanımı için söz konusu olduğu üzere, okul ağı dâhil bilgisayar sistemlerinin şahsi veya ticari amaçlar doğrultusunda kullanılması, açıkça izin verilmeyen haller dışında yasaktır. Okul'un bilgisayar sistemleri, hileli ya da hukuka aykırı bir şekilde elde edilmiş medya belgeleri ile yazılımların toplanması, yüklenmesi, dağıtılması dâhil ve bunlarla sınırlı olmamak üzere hiçbir hukuka aykırı amaç için kullanılamaz. Dış ağ veya hizmetlerin – bulut hizmetleri dâhil – kullanımı hem Üniversite hem de söz konusu ağ ve hizmetleri sunan kuruluşlar tarafından yayımlanan kabul edilebilir kullanım politikalarına uygun olmalıdır.
- Kullanıcılar Okul'un ilgili personeli, bilgi güvenliği sorumlusu veya ilgili taraftan önceden izin almadıkça, herhangi bir bilgiye, Okul'a ait yazılıma veya diğer belgelere (programlar, altyordam kitaplığı üyeleri, veri ve elektronik posta dâhil) erişemez; söz konusu bilgi, yazılım ve belgeleri değiştiremez, kopyalayamaz, taşıyamaz veya kaldıramaz. Kullanıcılar lisans verenden önceden izin almadıkça, üçüncü kişilere ait yazılımları kopyalayamaz, dağıtamaz, görüntüleyemez veya açıklayamaz. Kullanıcılar kullanımı için uygun bir şekilde

lisanslanmamış olan yazılımları sistemlere yükleyemez.

- Okul'a ait hiçbir bilgisayar sistemi sorumsuz bir şekilde veya başkalarının işlerine engel olacak şekilde kullanılamaz. Buna; hakaret içerikli, rahatsız edici veya taciz edici içerikler ile zincirleme mektup, yetkisiz toplu mail veya istenmeyen reklamların iletilmesi veya ulaşılabılır kılınması; kullanıcıya ait olmayan bir sistem, materyal veya bilgiye kasıtlı, dikkatsizce veya ihmalkâr bir biçimde zarar verilmesi; kasıtlı olarak elektronik iletişimin kesintiye uğratılması veya diğer bir şekilde başkalarının mahremiyetinin ihlal edilmesi veya kullanıcıya ait olmayan veya kullanıcı için olmayan bilgiye erişilmesi; sistem kaynaklarının kasıtlı olarak hatalı kullanılması veya başkalarının hatalı kullanmasının sağlanması veya ücretsiz yazılım gibi güvenilir olmayan kaynaklardan idari sistemlere yazılım veya veri indirilmesi dâhildir.
- Okul, bilgisayar sistemlerine bizzat sağlamadığı içeriklerden hiçbir şekilde sorumlu değildir. Kullanıcılar başkaları tarafından verilen içeriklere, bunların hakaret içerici, uygunsuz veya sakıncalı olduğunu düşünebileceğini kabul ederek ve risk kullanıcının kendisine ait olmak üzere erişir. Bilgisayar sistemleri "OLDUĞU GİBİ" ve "MEVCUT HALİYLE" sunulmaktadır. Okul, üçüncü taraf içeriklerinin doğru, tam ve güvenilir olduğuna ilişkin her türlü yükümlülükten kendini muaf tutmaktadır. Kullanıcı bilgisayar sistemlerinde bulundurduğu veya sakladığı bilgilerden kendisi sorumludur.
- Kullanıcı (i) bilgisayar sistemlerinin işleyişini veya söz konusu bilgisayar sistemlerinin başkaları tarafından kullanımını engelleyici her türlü harekete teşebbüsün; (ii) bilgisayar sistemlerine fazla yükleme yapacak içeriklerin yüklenmesinin; (iii) bilgisayar sistemlerinin genel güvenliğine tehlike arz edecek ve/veya diğer kullanıcıları zarara uğratacak hareketlerin; (iv) bilgisayar sistemlerinin işleyişini engelleyici veya müdahale edici yazılımların kullanılmasının veya kullanılmaya çalışılmasının mutlak bir biçimde yasak olduğunu kabul eder.
- İşbu politikanın başka bir kişi tarafından ihlaline veya bilgisayar sistemlerinin güvenliği ile ilgili bir hata ya da güvenliğin "by-pass" edilmesine ilişkin her türlü bilginin tespiti durumunda, vakanın Portakal Çiçeği Anaokulu Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü'ne ya da E-Güvenlik Koordinatörlüğü'ne bildirilmesi zorunludur.
- Okul bilgisayar sistemlerinin yetkisiz veya uygunsuz bir şekilde kullanımı, işbu politikaya uyulmaması dâhil, Okul politikasının ihlalini teşkil etmektedir ve İdare onayıyla Disiplin Kurulu takibini gerektirir. İşbu politikaya veya politikanın belli bir duruma uygulanmasına ilişkin her türlü soru Portakal Çiçeği Anaokulu Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü'ne ya da E-Güvenlik Koordinatörlüğü'ne iletilir.

#### **A.Çocukların ve gençlerin katılımı ve eğitimi**

- Öğrenciler arasında güvenli ve sorumlu internet kullanımının önemi ile ilgili farkındalık yaratmak için bir çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) müfredatı oluşturulur ve okulun tamamında yer alır.
- Kabul Edilebilir Kullanım beklentileri ve Posterler çocukların ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilen panolarda ve İnternet erişimi olan tüm odalarda yayınlanacaktır.
- İnternetin ve teknolojinin güvenli ve sorumlu kullanımı, müfredatta ve tüm konularda güçlenecektir.

#### **B.Personelin katılımı ve eğitimi**

- Çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) politikası, tüm çalışanların katılımı için resmi olarak sağlanacak, tartışılacak; korunma sorumluluğumuzun bir parçası olarak güçlendirilecek ve vurgulanacaktır.

- Personel, İnternet trafiğinin izlenebileceğini ve tek bir kullanıcıya kadar izlenebileceğinin farkında olacak. Okul sistemlerini ve cihazlarını kullanırken takdir yetkisi ve profesyonel davranış gereklidir.
- Personelin tüm üyelerine, profesyonel ve kişisel olarak, güvenli ve sorumlu İnternet kullanımı konusunda güncel ve uygun personel eğitimi, düzenli (en az yıllık) temelde çeşitli şekillerde sağlanacaktır.
- Çalışanların tüm üyeleri, çevrimiçi davranışlarının okuldaki rolü ve itibarını etkileyebileceğinin farkına varacaktır. Mesleği veya kurumu çürüme durumuna düşürdüğü veya profesyonel yeteneklerine güvenini kaybetmiş bir şeyin bulunduğu düşünülürse, kamusal, disiplin veya hukuki önlemler alınabilir.
- Okul, çalışanların öğrencilerin yaşlarına ve yeteneklerine göre kullanması gereken yararlı çevrimiçi araçları vurgulamaktadır.

### **C. Ebeveynlerin katılımı ve eğitimi**

- Portakal Çiçeği Anaokulu çocukların internetin ve dijital teknolojinin güvenilir ve sorumlu kullanıcıları olabilmesi için ana babaların oynayacakları önemli bir role sahip olduklarını kabul eder.
- Ebeveynlerin dikkatleri, okul açıklamaları ve okul web sitesinde okul çevrimiçi güvenlik (e Güvenlik) politikasına ve beklentilerine yönelecektir.
- Okullarımızın bir parçası olarak ebeveynlerin çevrimiçi güvenlik bilgilerini okumaları ve yapılacak etkinliklere katılmaları istenecektir.
- Ebeveynler, Okula Kabul Edilebilir Kullanım Politikası'nı okumaya ve çocuklarını etkilerini tartışmaya teşvik edilecektir.
- Çevrimiçi güvenlik konusundaki ebeveynler için bilgi ve rehberlik, ebeveynlere çeşitli biçimlerde sunulacaktır.
- Ebeveynlerin, çevrimiçi olarak çocukları için olumlu davranışları rol modellemeleri teşvik edilecektir.

### **D.Çevrimiçi Olaylara ve Koruma sorunlarına yanıt verme**

- Okulun tüm üyeleri, cinsel içerikli mesajlaşma, çevrimiçi / siber zorbalık vb. dahil olmak üzere karşılaşılabilecek çevrimiçi risklerin çeşitliliğinden haberdar edilecektir. Bu konu, öğrencilere yönelik personel eğitimi ve eğitim yaklaşımları içerisinde vurgulanacaktır.
- Okulun tüm üyeleri, filtreleme, cinsel içerikli mesajlaşma, siber zorbalık, yasadışı içerik ihlali vb. gibi çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) endişelerini bildirme prosedürü hakkında bilgilendirilecektir.
- Dijital Abone Hattı (DSL) daha sonra kaydedilecek olan çocuk koruma endişelerini içeren herhangi bir çevrimiçi güvenlik (e güvenlik) olayı hakkında bilgilendirecektir.
- İnternetin yanlış kullanımı ile ilgili şikayetler, okulun şikayet prosedürleri kapsamında ele alınacaktır.
- Çevrimiçi / siber zorbalık ile ilgili şikayetler, okulun zorbalık karşıtı politikası ve prosedürü kapsamında ele alınacak
- Personelin yanlış kullanımı ile ilgili herhangi bir şikayet okul müdürüne yönlendirilecektir
- Okul şikayet prosedürü öğrencilere, velilere ve personele bildirilecektir.
- Şikayet ve ihbar prosedürü personele bildirilecektir.
- Okulun tüm üyeleri, gizliliğin öneminden ve endişeleri bildirmek için resmi okul usullerine uyma ihtiyacından haberdar olmalıdırlar.
- Okulun tüm üyeleri, çevrimiçi ortamda güvenli ve uygun davranış hakkında hatırlatılacak ve

okul camiasının herhangi bir diğer üyesine zarar vermek, sıkıntı yaşamak veya suç oluşturan herhangi bir içerik, yorum, resim veya video yayımlamamanın önemini hatırlatacaktır.

- Okul, evrimii güvenlik (e-Güvenlik) olaylarını, uygun olduğunda, okul disiplini / davranış politikasına uygun olarak yönetir.
- Okul, ebeveynlere ihtiyaç duyulduęunda bunlarla ilgili endişelerini bildirir.
- Herhangi bir soruşturma tamamlandıktan sonra okul bilgi alacak, öğrenilen dersleri belirleyecek ve değişiklikleri gerektiği gibi uygulayacaktır.
- Sorunları zözmek için ebeveynlerin ve çocukların okulla ortak çalışması gerekir.

## 6. GÖZDEN GEÇİRME

Bu belgeyi gözden geçirme ve güncelleştirme sorumluluğu Portakal ieęi Anaokulu Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü ve E Güvenlik Komisyonu'na aittir. Yapılan değişiklikler ve güncellemeler her yıl eylöl ayında yapılır, idare onayı ile yayınlanır.

## E GÜVENLİK KOMİSYONU

Melisa BARUT (Rehber Öęretmen)  
Selen GENCER (Okul Öncesi Öęretmeni)  
Türkan OFLAZ TEKEř (Müdür Yardımcısı )

Erdal KELLEĆİ  
OKUL MÜDÜRÜ



